



Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz ist Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege, Nationale Hilfsgesellschaft und Jugendverband. Der Kreisverband Witten ist mit seiner DRK-soziale Dienste gGmbH mit ihren rund 230 hauptamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern vorwiegend in den Bereichen Essen auf Rädern, Hausnotruf, Rettungsdienst, Erste-Hilfe, Integration, Autismustherapie, Migrationsberatung, sowie der Geschäftsstelle mit den unterschiedlichen operativen Aufgabenbereichen tätig. Im Bereich der Kinder- und Jugendbetreuung engagiert sich das DRK Witten umfangreich mit ihrem Angebot der offenen Ganztagschulen an 4 Standorten in Witten, sowie unserer stat. Mädchenwohngruppe ROSA.

Um diese Vielfältigkeit an Dienstleistungen anbieten zu können, brauchen wir Ihre Unterstützung.

Wir freuen uns, wenn Sie ein Teil des Großen Ganzen werden möchten.

Für unsere Personalabteilung suchen wir ab sofort eine/n

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

in Vollzeit

Ihre Aufgabenfelder

- A-Z der Personalsachbearbeitung, Melde- und Bescheinigungswesen
- Begleitung aller HR-Prozesse vom Bewerbermanagement über Personalentwicklung bis hin zur Vertragsunterzeichnung
- Auswertungen und Statistik für Geschäftsführung und Führungskräfte
- Kontrolle der Zeiterfassung und Pflege des Zeiterfassungssystems (AIDA)
- Vertretung des Lohn- und Gehaltsbuchhalters
- Vorbereitung der Abrechnung für Aufwandsentschädigungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechendem Schwerpunkt Personalfachkaufmann /-kauffrau
- Kenntnisse der Lohnbuchhaltung sind wünschenswert
- Umfangreiche Erfahrungen im Personalwesen einschl. Zeiterfassung
- Sichere Beherrschung des Schriftverkehrs im Personalwesen
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Entgeltabrechnungen
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Kenntnisse Arbeits-, Sozialversicherungs- und Steuerrecht, Erfahrungen im TvöD sind von Vorteil
- Affinität zu Personal und hohe Sozialkompetenz
- Hohe Dienstleistungsorientierung sowie ein großes Verantwortungsbewusstsein
- Freundlichkeit, große Einsatzbereitschaft wie Kommunikationsfähigkeit
- Sehr selbstständiger, proaktiver und zuverlässiger Arbeitsstil



- Organisationstalent

Was Sie von uns erwarten dürfen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TVöD VKA
- betriebliche Altersvorsorge
- arbeitgeberfinanzierte Aus-, Fort- und Weiterbildungen
- Einbindung in ein motiviertes, fachlich qualifiziertes und aufgeschlossenes Team

Sonstige Benefits

- DRK-Mitarbeiterrabatte u. a. bei einem renommierten Fitnessanbieter (FitX)
- 2 x jährliche Mitarbeitererevents
- Kostenfreie Parkplatznutzung unmittelbar am Arbeitsplatz

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Einstiegstermins per E-Mail an:

Kontakt

Arbeitgeber*in

DRK soziale Dienste gGmbH Kreisverband Witten

Ort

Witten

Ansprechpartner*in:

DRK soziale Dienste

Kreisverband Witten gGmbH,

Annenstraße 9,

58453 Witten

E-Mail:

bewerbungen@drk-witten.de

Veröffentlicht am:

25.01.2023